



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MASCHERONI"
24124 BERGAMO (BG) Via A. Da ROSCIATE, 21/ATel.
035-237076 - Fax 035-234283
e-mail: BGPS05000B@istruzione.it
sito internet: <http://www.liceomascheroni.it>Cod.
Mecc. BGPS05000B Cod.Fisc.95010190163



REGOLAMENTO RITARDI ed ENTRATE POSTICIPATE

approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1319 del 10 dicembre 2024 – rev. 0

a. Ingresso a scuola dalle 8.00 alle 8.15 (Ritardo breve)

| STUDENTE | DOCENTE presente in classe | UFFICIO DI PRESIDENZA | FAMIGLIA |
|--|---|-----------------------|--|
| Lo studente si reca direttamente in classe | Il docente, dopo aver richiesto allo studente la motivazione del ritardo, ne annota sul registro l'ingresso in classe. | ---- | La famiglia giustifica su Libretto Web il ritardo dello studente entro la ripresa delle lezioni del giorno successivo. |

b. Ingresso a scuola dalle 8.15 alle 10.00

| STUDENTE | UFFICIO DI PRESIDENZA | FAMIGLIA | Mancata giustificazione |
|--|---|---|--|
| Anche se provvisto di giustificazione su Libretto Web, lo studente non può entrare in classe ma si reca in ufficio di Presidenza; dopo essere stato ammesso a scuola , attende l'inizio della successiva ora di lezione (le 9.00 o le 10.00) in aula mensa. | L'ufficio di Presidenza annota sul registro l'ingresso a scuola dello studente e lo autorizza poi a entrare in classe alle 9.00 o alle 10.00. <i>L'Ufficio di Vicepresidenza, in caso di ritardi dovuti a comprovati problemi di trasporto, valuterà la possibilità di ammettere in classe lo studente immediatamente, senza attendere l'inizio dell'ora di lezione successiva. Tali ritardi non saranno presi in considerazione in sede di scrutinio.</i> | Se lo studente si è presentato a scuola senza giustificazione, la famiglia giustifica su Libretto Web il ritardo dello studente entro la ripresa delle lezioni del giorno successivo. | La mancata tempestiva presentazione della giustificazione sarà annotata dal docente coordinatore sul registro , alla voce " altre funzionalità – annotazioni " con etichetta gialla e spunta su "nota per la famiglia" e verrà presa in considerazione dal Consiglio di classe in sede di scrutinio. |

c. Ingresso a scuola dopo le ore 10.00

1. Se la richiesta di entrata posticipata dopo le ore 10, motivata da ragioni gravi ed eccezionali, è **stata concordata dalla famiglia con l'Ufficio di Presidenza preventivamente, tramite email, almeno il giorno antecedente**, lo studente, dopo essersi presentato in vicepresidenza, sarà ammesso alle lezioni.
2. Se la richiesta di entrata posticipata dopo le ore 10 non è stata concordata preventivamente, si segue questa procedura:

| STUDENTE | UFFICIO DI PRESIDENZA E DOCENTE DI CLASSE | FAMIGLIA | Mancata giustificazione |
|-------------------------------|--|--|--|
| Si presenta in Vicepresidenza | L'ufficio di Presidenza annota sul registro l'ingresso a scuola dello studente. La Vicepresidenza valuta se contattare la famiglia per comunicare l'arrivo a scuola dello studente o della studentessa e di annotare l'avvenuto ingresso alla voce " altre funzionalità – annotazioni " con etichetta gialla e spunta su "nota per la famiglia" ; l'annotazione verrà presa in considerazione dal coordinatore e dal Consiglio di classe. | La famiglia giustifica su Libretto Web il ritardo dello studente entro la ripresa delle lezioni del giorno successivo. | La mancata tempestiva presentazione della giustificazione sarà annotata dal docente coordinatore sul registro , alla voce " altre funzionalità – annotazioni " con etichetta gialla e spunta su "nota per la famiglia" e verrà presa in considerazione dal Consiglio di classe in sede di scrutinio. |